

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ ПО
КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ
(ГУФССП России по Красноярскому краю)

18.12.2020 № 127-Вс.

Красноярск

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Главного управления
Федеральной службы судебных приставов
по Красноярскому краю –
главный судебный пристав
Красноярского края

полковник внутренней службы

В.С. Васильев

« 18 » декабря 2020 г.

План работы

Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю
на первое полугодие 2021 года

Во втором полугодии 2020 года Главным управлением Федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю (далее – Главное управление) продолжена работа по совершенствованию системы организации, управления и контроля за деятельностью структурных подразделений Главного управления по линии организации исполнительного производства, а также повышения качества дознания, обеспечения установленного порядка деятельности судов.

Чрезвычайных происшествий, повлекших причинение вреда здоровью участников судебных процессов, работников и посетителей судов и судебных участков мировых судей при реализации задачи по обеспечению установленного порядка деятельности судов, не допущено.

Главным управлением совместно с подразделениями ГУ МВД России, МЧС, ФСБ, ГУФСИН России по Красноярскому краю и работниками судебного сообщества проводились совместные тренировки по действиям в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций и совершения террористического акта в зданиях и помещениях судов.

Количество поступивших на исполнение исполнительных документов в сравнении с данными за 11 месяцев 2019 года увеличилось с 1,4 млн. до 1,6 млн. Увеличилось и количество поступивших постановлений уполномоченных органов на 0,4%, количество судебных актов увеличилось на 17,6%.

Количество исполнительных производств, по которым должники полностью или частично исполнили свои обязательства, возросло с 1,2 млн. до 1,3 млн., в том числе возбужденных на основании судебных актов, – с 0,6 млн. до 0,7 млн. Процент исполнительных производств, по которым требования исполнены полностью или частично в результате мер, принятых судебными приставами-исполнителями, составил 49,3 % (за 11 месяцев 2019 года – 46,8%).

В результате применения мер воздействия на должников количество неоконченных исполнительных производств о взыскании алиментов с начала года снизилось с 31,7 тыс. до 31,6 тыс. В пользу детей взыскано 0,9 млн. руб.

Общая сумма, взысканная судебными приставами-исполнителями, составила 13,8 млн. руб. В консолидированный бюджет Российской Федерации перечислено 3,4 млн. руб.

Органами дознания Главного управления возбуждено 1353 уголовных дела, из них: 1335 уголовных дел – в отношении лиц, не уплачивающих средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей; 3 дела – в отношении лиц, злостно уклоняющихся от погашения кредиторской задолженности; 15 дел о преступлениях против правосудия.

В производстве находилось 1509 уголовных дел, из которых в суд с обвинительным актом (обвинительным постановлением) направлено 1117 уголовных дел.

В рамках реализации полномочий административной юрисдикции должностными лицами территориальных органов ФССП России возбуждено 8399 дел об административных правонарушениях.

Большое внимание уделялось вопросам организации межведомственного взаимодействия в электронном виде. Осуществляется электронный документооборот между Главным управлением и УТИБДД ГУ МВД России по Красноярскому

краю, УФНС России по Красноярскому краю. Продолжено электронное взаимодействие в рамках соглашений, заключенных Федеральной службой судебных приставов, с 58 организациями (регистрирующими органами, операторами связи, коммерческими и кредитными организациями). С сентября 2020 года организовано региональное взаимодействие с Отделением пенсионного фонда по Красноярскому краю в части направления электронных постановлений об обращении взыскания на пенсии должников. В рамках обмена информацией в электронном виде на федеральном уровне реализован обмен по 27 видам запросов.

Во втором полугодии 2020 года принято участие в программе тестирования системы объектового контроля за работой сотрудников Главного управления, а также в программе тестирования систем программной видео-конференц связи для пользователей Главного управления, что позволило осуществлять контроль за структурными подразделениями Главного управления, а также оперативно решать задачи стоящие перед службой.

Для оперативного решения задач при обращении граждан с октября 2020 года открыт и функционирует единый центр приема граждан.

В отчетном периоде Главным управлением оказано около 19 тыс. государственных услуг по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производством в отношении физического и юридического лица. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуги составил 100 %.

В государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности внесены сведения о 3 юридических лицах.

Количество обращений, принятых к рассмотрению в Главном управлении, составило 739, из них 93 – в отношении юридических лиц, включенных в государственный реестр, 358 – в отношении микрофинансовых организаций, 160 – в отношении кредитных организаций, 33 – в отношении физических лиц, 95 – в отношении иных лиц. Рассмотрено по существу 649 обращений.

По результатам рассмотрения признаны обоснованными 122 обращения, в том числе 27 – в отношении юридических лиц, включенных в государственный реестр, 82 – в отношении микрофинансовых организаций, 9 – в отношении кредитных организаций, 1 – в отношении физических лиц, 3 – в отношении иных лиц.

В ходе реализации возложенных полномочий должностными лицами Главного управления возбуждено 134 дела об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 14.57 КоАП РФ, из них 111 – по ч. 1; 35 – по ч. 2; 1 – по ч. 4.

Судами рассмотрено 101 дело об административном правонарушении, предусмотренных ст. 14.57 КоАП РФ, из них по 91 назначено административное наказание в виде штрафа на общую сумму 4069 тыс. руб., 10 дел об административных правонарушениях прекращены.

В январе-марте 2020 г. окончено 5 внеплановых проверок юридических лиц.

По результатам проверок выдано 2 предписания об устранении выявленных нарушений, составлено 10 протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 14.57 КоАП РФ.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» проверки территориальных органов ФССП России в период с апреля 2020 года по настоящее время не проводились.

На системной основе осуществляются мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений, предотвращение и пресечение коррупционного поведения. В отчетном периоде возбуждены уголовные дела в отношении 12 работников Главного управления (в аналогичном периоде 2019 года возбуждены уголовные дела в отношении 3 работников). За дачу взятки должностным лицам Главного управления возбуждено уголовное дело в отношении 1 гражданина.

Деятельность Главного управления в 2021 году будет направлена на повышение уровня исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, в том числе по исполнительным производством социальным категориям; обеспечение установленного порядка деятельности судов; развитие информационных технологий; повышение эффективности применения мер административной юрисдикции и уголовно-правового характера; защиту прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности; совершенствование правового регулирования.

В этих целях планируется провести следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
I. Исполнение поручений и информирование органов государственной власти и местного самоуправления					
1.1 (1.1*)	Подготовить и представить в Правовое управление ФССП России и в Управление Минюста России по Красноярскому краю информацию о состоянии работы по судебной защите интересов Главного управления за 2020 год, о результатах рассмотрения частных определений судов, выявленных нарушениях и принятых мерах, а также о результатах работы по исполнению судебных решений и предписаний антимонопольных органов	15.01.2021	ОПО	ООИП, ОООУПДС, ООД, ООКР, ОМТО, ОГСК, ОИОИБ, ОСБ, ОСМИ, ООРИД, ООИР, ОВГРК	
1.2	Подготовить и направить в Управление Минюста России по Красноярскому краю информацию об оказании должностными лицами Главного	20.01.2021	ОПО		

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	управления бесплатной юридической помощи во втором полугодии 2020 года				
1.3	Подготовить и направить информацию о результатах работы Главного управления во втором полугодии 2020 года Главному федеральному инспектору по Красноярскому краю	27.01.2021	ООКР	Отделы аппарата	
1.4	Подготовить и направить председателю Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Красноярского края – прокурору Красноярского края информацию о результатах работы Главного управления во втором полугодии 2020 года в рамках координационной деятельности правоохранительных органов Красноярского края по борьбе с преступностью	01.02.2021	ООКР	ОСБ, ООД, ООИП	
II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативно-правовой базы					
2.1 (2.1*)	Обобщить и направить в Управление по рассмотрению обращений в исполнительном производстве ФССП России информацию о должностных лицах Главного управления, в отношении которых вынесены постановления о возбуждении дел об административном правонарушении по статье 5.59 КоАП РФ и привлечении их к административной ответственности за нарушение законодательства о порядке рассмотрения обращений. Доложить руководителю Главного управления	11.01.2021, 09.04.2021	ОРОГ	СП	
2.2 (2.6*)	Подготовить и направить в Правовое управление ФССП России обзор судебной практики по осуществлению защиты интересов по спорам, вытекающим из деятельности Главного управления в 2020 году	20.01.2021	ОПО		

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Головной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
2.3 (1.2*)	Провести анализ результатов работы с обращениями граждан по итогам работы за 2020 год. О результатах работы по данному направлению деятельности доложить руководителю Главного управления и в Организационно-контрольное управление ФССП России	25.01.2021	ОРОГ	ООИП, ООУПДС, ОПО, ОГСК, ОИОИБ, ОСБ, ОВ-ГРК, СП	
2.4 (1.3*)	Подготовить и направить в Организационно-контрольное управление ФССП России информацию за отчетный квартал о выработанных мерах, направленных на устранение причин и условий, способствующих повышенной активности обращения заявителей в адрес Президента Российской Федерации по вопросам, решение которых входит в компетенцию ФССП России. Докладить руководителю Главного управления	29.01.2021 30.04.2021	ОРОГ	СП	
2.5 (2.3*)	Обеспечить размещение в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведений о предоставлении государственной услуги по предоставлению информации по находящимся на исполнении исполнительным производством в отношении физического и юридического лица. О результатах доложить в Организационно-контрольное управление ФССП России. Докладить руководителю Главного управления	01.02.2021 29.04.2021	ОРОГ		
2.6	Провести анализ причин поступления жалоб в структурные подразделения Главного управления в первом квартале 2020 года. О результатах, а также мерах, направленных на снижение поступления обоснованных жалоб, доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	27.04.2021	ОРОГ	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Головной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
2.7	Провести в структурных подразделениях Главного управления «День открытых дверей», посвященный Международному дню защиты детей. О результатах доложить руководителю Главного управления	31.05.2021	ОРОГ	СП	
2.8	Организовать и провести I этап смотра — конкурса на лучший архив структурного подразделения Главного управления. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	04.06.2021	ОДО	СП	
III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки					
3.1 (3.1*)	Обеспечить участие начальников финансово-экономического отдела и отдела материально-технического обеспечения, заместителя руководителя Главного управления, курирующего вопросы финансово-экономического и материально-технического обеспечения в учебно-методическом сборе в формате видеоконференцсвязи на тему: «Организация финансово-экономического, материально-технического, медицинского и пенсионного обеспечения, а также закупочной деятельности в ФССП России с учетом реализации Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». О результатах доложить в Финансово-экономическое управление, Управление тылового обеспечения ФССП России	28.01.2021	ФЭО, МТО	ОИОИБ	
3.2	Подготовить и провести учебно-методический семинар в формате видеоконференцсвязи на тему: «Обмен опытом в части проведения розыскных мероприятий в отношении разыскиваемых лиц и автотранспорта» с судебными приставами -	15-19.02.2021	ООИР	СП, ОИОИБ	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	исполнителями, осуществляющими розыск в структурных подразделениях Главного управления с участием сотрудников Управления уголовного розыска ГУ МВД России по Красноярскому краю и отдела розыска оперативного Управления ГУФСИН России по Красноярскому краю. О результатах доложить руководителю Главного управления				
3.3 (3.2*)	Обеспечить участие заместителя руководителя Главного управления, курирующего работу по обеспечению установленного порядка деятельности судов, и начальника отдела организации обеспечения установленного порядка деятельности судов в учебно-методическом сборе на тему: «Организация специальной подготовки и служебной деятельности по обеспечению установленного порядка деятельности судов в территориальном органе ФССП России» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина», при сложной санитарно-эпидемиологической обстановке – в формате видеоконференцсвязи. О результатах доложить в Управлении по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России	31.03.2021	ОООУПДС	ОГСК, ФЭО	
3.4 (3.5*)	Обеспечить участие начальника отдела собственной безопасности в семинаре-совещании на тему: «О мерах по предотвращению совершения работниками органов принудительного исполнения должностных преступлений, в том числе коррупционной направленности» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина». О результатах доложить в Управлении собственной безопасности ФССП России	31.03.2021	ОСБ	ОГСК, ФЭО	
3.5 (3.3*)	Обеспечить участие начальника отдела государственной службы и кадров в семинаре на тему: «Вопросы прохождения государственной службы в органах	31.03.2021	ОГСК	ФЭО	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	принудительного исполнения Российской Федерации» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина». О результатах доложить в Управление государственной службы и кадров ФССП России				
3.6 (3.6*)	Обеспечить участие работников Главного управления, осуществляющих ведение государственного реестра и контроль за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности в учебно-методическом сборе на тему: «Ведение государственного реестра и осуществление контрольных (надзорных) функций в сфере деятельности по возврату просроченной задолженности физических лиц» на базе ФГАУ «Санаторий ФССП России «Зеленая долина». О результатах доложить в Управление по организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности физических лиц ФССП России	30.04.2021	ОВГРК	ОГСК, ФЭО	
3.7 (3.8*)	Обеспечить участие заместителя руководителя Главного управления, курирующего организацию дознания, и начальника отдела организации дознания в семинар-совещании на тему: «Совершенствование деятельности территориальных органов ФССП России в сфере предупреждения, выявления преступлений и расследования уголовных дел» в формате видеоконференцсвязи. О результатах доложить в Управление организации дознания ФССП России	30.04.2021	ООД	ОИОИБ	
IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов					
4.1	Проанализировать выполнение планового задания по взысканию исполнительского сбора по итогам работы за 2020 год. О результатах доложить руководителю	21.01.2021	ООИП	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления				
4.2	Провести анализ эффективности исполнения структурными подразделениями Главного управления исполнительных документов о взыскании алиментных платежей по итогам работы за 2020 год, первый квартал 2021 года. Предложения по совершенствованию и снижению остатка данной категории исполнительных производств представить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	25.01.2021 23.04.2021	ООИП	СП	
4.3	Провести анализ эффективности исполнения структурными подразделениями Главного управления исполнительных документов о взыскании заработной платы в 2020 году, в первом квартале 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	25.01.2021 23.04.2021	ООИП	СП	
4.4	Провести анализ эффективности исполнения структурными подразделениями Главного управления исполнительных документов об исполнении административного наказания об отбывании обязательных работ за 2020 год, первый квартал 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления	25.01.2021 23.04.2021	ООИП	СП	
4.5	Провести анализ работы структурных подразделений Главного управления по исполнению требований исполнительных документов об обращении взыскания на заложенное имущество в части своевременного принятия мер по наложению ареста и передаче его на реализацию. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо	05.02.2021 31.05.2021	ООРИД	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	направить в структурные подразделения Главного управления				
4.6 (4.1*)	Проанализировать работу структурных подразделений Главного управления по исполнению исполнительных документов о взыскании в консолидированный бюджет, в том числе о проблемах, возникающих при исполнении документов данной категории, по итогам работы за 2020 год. О результатах доложить в Управление по организации исполнительного производства ФССП России	16.02.2021	ООИП	СП	
4.7 (4.2*)	На основе мониторинга практики взаимодействия Главного управления с МТУ Росимущества в Красноярском крае, Республике Хакасия и Республике Тыва по результатам за 2020 год провести анализ работы по реализации арестованного имущества путем проведения торгов с отражением способа продажи (традиционная форма (электронные торги), а также динамики (количество лотов, стоимость переданного на реализацию и реализованного имущества) в сравнении с результатами за 2019 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление по организации исполнительного производства ФССП России	01.03.2021	ООРИД		
4.8	Обобщить практику оценки арестованного имущества судебными приставами-исполнителями без привлечения специалиста-оценщика, а также судебную практику при применении положений, предусмотренных ч. 1 ст. 85 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве». О результатах доложить руководителю Главного управления	09.03.2021 28.06.2021	ООРИД		
4.9 (4.3*)	Проанализировать работу структурных подразделений Главного управления по организации и производству исполнительного розыска автотранспортных средств	09.04.2021	ООИР	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Головной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	должников в 2020 году, в том числе с помощью удаленного доступа к региональным системам видеонаблюдения автотранспортных средств и взаимодействия с сотрудниками Госавтоинспекции (порядок организации такой работы, проблемные вопросы и предложения по их урегулированию). О результатах доложить в Управление по организации исполнительного производства ФССП России				
4.10	Обобщить результаты работы структурных подразделений Главного управления по реализации плановых мероприятий по исполнительным производством, в рамках которых не завершена процедура реализации имущества должников по истечении 6 и 12 месяцев после наложения арестов в первом квартале 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления	20.04.2021	ООРИД	СП	
4.11	Провести анализ эффективности исполнения структурными подразделениями Главного управления исполнительных документов о взыскании административных штрафов, предусмотренных ст.ст. 12.8, 12.26 КоАП РФ за первый квартал 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	23.04.2021	ООИП	СП	
4.12	Проанализировать выполнение показателя «Интенсивность исполнения требований исполнительных документов» в рамках исполнительных производств о конфискации имущества. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	11.06.2021	ООРИД	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
V. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов					
5.1 (5.1*)	Провести анализ оборудования техническими средствами охраны пропускных постов в зданиях судов и судебных участках мировых судей по итогам работы за 2020 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России	29.01.2021	ОООУПДС	СП	
5.2 (5.2*)	Провести анализ деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов Главного управления по вопросам применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия при исполнении служебных обязанностей по итогам работы за 2020 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России	16.02.2021	ОООУПДС		
5.3 (5.3*)	Провести анализ работы по комплектованию должностей судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов в Главном управлении по результатам работы за 3 месяца 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России	12.04.2021	ОООУПДС	ОГСК	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
5.4 (5.4*)	Провести анализ работы по обучению по Программе первоначальной специальной подготовки судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов за 3 месяца 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов ФССП России	14.04.2021	ОООУПДС	ОГСК	
VI. Мероприятия в сфере применения мер уголовно-правового воздействия и организации дознания					
6.1	Провести анализ эффективности применения мер уголовно-правового характера, предусмотренных ст.ст. 177, 312, 315 УК РФ по итогам работы за 2020 и первый квартал 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	29.01.2021 20.04.2021	ООД	СП	
6.2	Провести мониторинг применения структурными подразделениями Главного управления полномочий административной юрисдикции, предусмотренных частями 1,4 ст. 20.25 КоАП по итогам работы за 2020 год, первый квартал 2021 года. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	04.02.2021 19.04.2021	ООД	СП	
6.3 (6.1*)	Проанализировать работу органов дознания по применению мер уголовно-правового характера и расследованию уголовных дел, уделив особое внимание вопросам выявления и пресечения преступлений, подследственных ФССП России по итогам работы за 2020 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации дознания ФССП России	05.02.2021	ООД	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
6.4 (6.2*)	Провести анализ практики применения должностными лицами Главного управления полномочий административной юрисдикции по итогам работы за 2020 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации дознания ФССП России	05.02.2021	ООД		
6.5 (1.6*)	В рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Юстиция» провести по итогам работы за 2020 год анализ эффективности применения мер в части обеспечения законности при производстве дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации дознания ФССП России	01.03.2021	ООД		
6.6	Проанализировать основные недостатки, допускаемые при формировании документов первичного учета, влекущие нарушения государственной статистической отчетности и внесение актов прокурорского реагирования. Анализ работы в ГАС ПС. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления	23.04.2021	ООД	СП	
6.7 (1.7*)	Провести анализ результатов работы по итогам 2020 года и первого квартала 2021 года по применению полномочий административной юрисдикции и мер уголовно-правового воздействия, предусмотренных статьей 5.35.1 КоАП РФ и ст. 157 УК РФ. О результатах доложить руководителю Главного управления в Управление организации дознания ФССП России	30.04.2021	ООД	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
VII. Обеспечение деятельности					
7.1 (7.1*)	Провести мониторинг базы данных исполнительных производств в отношении работников Главного управления на предмет возникновения (возможности возникновения) конфликта интересов на государственной службе за 2020 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление собственной безопасности ФССП России	20.01.2021	ОСБ		
7.2 (7.2*)	Обобщить практику отмены судами в 2020 году актов о применении взысканий, предусмотренных статьей 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 48 Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по результатам проверок, проведенных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065, а также без проведения таких проверок. Проанализировать причины, повлекшие отмену актов о применении мер юридической ответственности. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление собственной безопасности ФССП России	05.02.2021	ОСБ		
7.3 (1.4*)	Обобщить результаты работы Главного управления по профилактике и выявлению коррупционных и иных правонарушений за 2020 год. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление собственной безопасности ФССП России	11.02.2021	ОСБ		
7.4	Проанализировать работу структурных подразделений Главного управления в части своевременной регистрации исполнительных документов, находящихся	19.02.2021	ОДО	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	в статусе «Новый», «Получен из СЭД», «Зарегистрирован», «Ожидает назначения СПИ», «Передано СПИ». О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Главного управления				
7.5 (7.4*)	Обобщить практику проведения в 2020 году мероприятий по контролю за расходами государственных гражданских служащих Главного управления. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление собственной безопасности ФССП России	22.02.2021	ОСБ	ОГСК	
7.6	В целях выявления возможных коррупционных рисков провести мониторинг деятельности Главного управления по размещению государственных заказов и устранения выявленных коррупционных рисков. О результатах доложить руководителю Главного управления	25.02.2021	ОСБ	ОМТО	
7.7 (7.5*)	Проанализировать результаты работы в 2020 году по направлению в органы прокуратуры информации о бывших государственных служащих Главного управления, сведения о дальнейшем трудоустройстве которых отсутствуют в подразделениях собственной безопасности. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление собственной безопасности ФССП России	26.02.2021	ОСБ	ОГСК	
7.8	Провести анализ работы структурных подразделений Главного управления по передаче на оперативное хранение оконченных (прекращенных) исполнительных производств в 2020 году, первом квартале 2021 года, а также состояния архивных помещений. О результатах доложить руководителю Главного управления, информационное письмо направить в структурные	26.02.2021 21.05.2021	ОДО	СП	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	подразделения Главного управления				
7.9 (7.7*)	Подготовить и представить в Контрольно-ревизионное управление ФССП России отчет о результатах контрольно-ревизионной деятельности Главного управления по итогам работы за 2020 год. Доложить руководителю Главного управления	15.03.2021	КРО		
7.10 (7.8*)	Подготовить и направить в Управление собственной безопасности ФССП России информацию о результатах работы Главного управления по профилактике и выявлению коррупционных и иных правонарушений в 2020 году	15.03.2021	ОСБ		
7.11 (7.9*)	Подготовить и направить в Контрольно-ревизионное управление ФССП России информацию о нарушении финансово-хозяйственной деятельности Главного управления, выявленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных во втором полугодии 2020 года контрольно-ревизионными подразделениями ФССП России и органами государственного финансового контроля	16.03.2021	КРО	ФЭО	
7.12	Организовать рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными не нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц. Выработать и принять меры по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. О результатах доложить руководителю Главного управления	15.04.2021	ОСБ	ОПО	
7.13 (7.10*)	Разместить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных служащих органов принудительного исполнения Российской	20.05.2021	ОСБ	ОИОИБ	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
7.14 (7.11*)	Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за 2020 год на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление собственной безопасности ФССП России	03.06.2021	ОСБ	ОГСК	
VIII. Информационное сопровождение деятельности ФССП России					
8.1 (8.1*)	Организовать, провести и осветить в СМИ информационную акцию «Узнай о своих долгах». О результатах доложить руководителю Главного управления и в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России	14.05.2021	ОСМИ	ООИП, ОИОИБ, ОМТО, СП	
8.2 (8.2*)	Организовать проведение и освещение в СМИ в 2021 году информационной акции «Судебные приставы — детям», приуроченной к празднованию международного Дня ребенка. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации ФССП России	15.06.2021	ОСМИ	ООИП, ОГСК, СП	
IX. Мероприятия в сфере организации ведения государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и осуществлению федерального государственного					
9.1 (9.1*)	Обеспечить представление сведений об осуществлении федерального государственного	15.01.2021	ОВГРК		

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Главной исполнитель	Соисполнители	Отметка об исполнении
	контроля (надзора) по форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль в государственную систему автоматизированную информационную систему «Управление». О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности ФССП России				
9.2 (9.2*)	Обеспечить размещение в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» сведений о предоставлении государственной услуги ФССП России по включению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности. О результатах доложить руководителю Главного управления и в Управление организации ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности ФССП России	03.02.2021 26.04.2021	ОВГРК		

* - мероприятия из плана работы Федеральной службы судебных приставов на первое полугодие 2021 года

Начальник отдела
организационно-контрольной работы
лейтенант внутренней службы



О.А. Воронова

Сокращения в тексте:

Главное управление	– Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю
ОГСК	– отдел государственной службы и кадров
ОРОГ	– отдел по работе с обращениями граждан и организаций
ОИОИБ	– отдел информатизации и обеспечения информационной безопасности
ООД	– отдел организации дознания
ООИП	– отдел организации исполнительного производства
ООКР	– отдел организационно-контрольной работы
ОООУПДС	– отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов
ООИР	– отдел организации исполнительного розыска
ООРИД	– отдел организации реализации имущества должников
ОСБ	– отдел собственной безопасности
ОПО	– отдел правового обеспечения
ОСМИ	– отдел по взаимодействию со средствами массовой информации
ФЭО	– финансово-экономический отдел
ОВГРК	– отдел ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности
КРО	– контрольно-ревизионный отдел
ОДО	– отдел документационного обеспечения
ОМТО	– отдел материально-технического обеспечения
СП	– структурные подразделения